**АКАДЕМІЯ АДВОКАТУРИ УКРАЇНИ**

**КАФЕДРА ЦІВІЛЬНОГО, ГОСПОДАРСЬКОГО ПРАВА ТА ПРОЦЕСУ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

КОРПОРАТИВНЕ ПРАВО

Галузь знань: 08 Право

Спеціальність: 081 Право

Рівень вищої освіти: бакалавр

Галузь знань: 08 Право/29 Міжнародні відносини

Спеціальність: 082/293 Міжнародне право

Рівень вищої освіти: бакалавр

###### **Київ – 2019**

**Робоча програма навчальної дисципліни**

**«Корпоративне право»**

Робоча програма призначена для студентів освітньо-наукової програми «Право» та «Міжнародне право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання.

Розробник: **Гарагонич О. В.** професор кафедри цивільного, господарського права та процесу, кандидат юридичних наук, доцент

Робоча програма навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри цивільного, господарського права та процесу пртокол №3 від 14 листопада 2019 року

**1. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ ВИВЧЕННЯ (КОМПЕТЕНТНОСТІ) ДИСЦИПЛІНИ, ЇЇ МІСЦЕ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ**

**Предметомдисципліни** «Корпоративне право» єтеоретичні знання щодо специфіки корпоративних відносин (як різновиду господарських відносин), їх правового регулювання, основних понять та інститутів корпоративного права, у т.ч. системи чинного корпоративного законодавства, питань утворення, діяльності та припинення корпоративних підприємств, визначення правового режиму майна цих підприємств, управління корпоративними підприємствами, корпоративних спорів, правового захисту корпоративних прав

Навчальна дисципліна «Корпоративне право» є складовою циклу професійної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр». Вивчення навчальної дисципліни «Корпоративне право» є одним із завершальних етапів у процесі опанування студентами одержаних знань з господарсько-правових дисциплін та підґрунтям для подальшого навчання в аспірантурі та/або наукової роботи над кандидатською дисертацією.

**Метою викладення дисципліни** «Корпоративне право» єформування у майбутніх фахівців умінь та навичок використання в практичній діяльності чинного корпоративного законодавства України у сфері господарської діяльності, у т. ч. щодо створення корпоративних підприємств та припинення їх діяльності, порядку розподілу та використання прибутку корпоративного підприємства, побудови управління в корпоративному підприємстві відповідно до чинного законодавства України.

**Завдання** **навчальної дисципліни** «Корпоративне право»:

- **пізнавальне** - опанування та засвоєння студентами магістерського рівня денної та заочної форм навчання теоретичних знань щодо специфіки корпоративних відносин (як різновиду господарських відносин), їх правового регулювання, основних понять та інститутів корпоративного права, у т.ч. системи чинного корпоративного законодавства, питань утворення, діяльності та припинення корпоративних підприємств, визначення правового режиму майна цих підприємств, управління корпоративними підприємствами, корпоративних спорів, правового захисту корпоративних прав;

- **практичне** - формування у студентів практичних навичок застосування корпоративно-правових норм у повсякденній правозастосовчій практиці, спираючись на вже одержані знання з загальної теорії держави та права, господарського, цивільного права.

**Результат вивчення (компетентності) дисципліни**

В результаті засвоєння матеріалу всіх тем в обсязі програми, студент повинен знати

за підсумками вивчення Модуля І:

- чинні норми права, що регулюють корпоративні відносини;

- основні поняття та інститути корпоративного права (поняття та предмет корпоративного права, корпоративні відносини, підстави виникнення і припинення корпоративних відносин, суб’єкти корпоративних відносин);

- поняття та види корпоративних підприємств

за підсумками вивчення Модуля ІІ:

- порядок утворення корпоративних підприємств;

- порядок припинення корпоративних підприємств;

- особливості корпоративного управління;

- правовий статус учасників (членів) корпоративних підприємств;

- корпоративні права та обов’язки;

- поняття, підвідомчість та підсудність корпоративних спорів.

В результаті засвоєння матеріалу всіх тем в обсязі програми, студент повинен вміти

**за підсумками вивчення Модуля І:**

**-**застосовувати норми, що регулюють корпоративні відносини, у своїй професійній діяльності;

**-**виокремити корпоративні правовідносини з поміж суміжних;

**-**обрати оптимальний вид корпоративного підприємства для здійснення відповідного виду господарської діяльності.

**за підсумками вивчення Модуля ІІ:**

**-** скласти та проаналізувати установчі документи корпоративного підприємства відповідно до чинного законодавства;

**-** провести та проконтролювати дотримання порядку створення корпоративного підприємства (дій щодо проведення установчих зборів, державної реєстрації створення підприємства тощо);

**-** формувати органи управління корпоративного підприємства, правильно розмежувати та закріпити компетенцію кожного з них;

**-** провести та проконтролювати дотримання порядку припинення корпоративного підприємства (дій щодо прийняття рішення про припинення;

створення комісії з припинення (ліквідаційної комісії), державної реєстрації припинення підприємства тощо);

**-**визначити підвідомчість та підсудність корпоративного спору.

**Результати вивчення (компетентності) дисципліни.**

По завершенні вивчення навчальної дисципліни «Корпоративне право» у студента повинні бути сформовані такі компетенції:

загальнокультурні:

**-**здатний добросовісно виконувати професійні обов’язки, дотримуватися принципів етики юриста та принципів корпоративного управління;

професійні:

*в правозастосовній діяльності:*

**-**здатний забезпечувати дотримання корпоративного законодавства учасниками корпоративних правовідносин;

**-**здатний приймати рішення і вчиняти юридичні дії у точній відповідності із законом;

**-**здатний застосовувати нормативно-правові акти, реалізовувати норми матеріального і процесуального права у професійній діяльності;

**-**здатний юридично правильно кваліфікувати факти та обставини;

**-**володіє навиками підготовки юридичних документів;

*в правоохоронній діяльності:*

- готовий до виконання посадових обов’язків по забезпеченню законності і правопорядку, захисту прав та інтересів осіб;

- здатний поважати честь і гідність особи, дотримуватись і захищати права і свободи людини і громадянина.

**Програмні результати навчання:**

**ПРН-11** Надавати юридичні висновки й консультації, юридичний супровід основних видів міжнародної співпраці та зовнішньоекономічних операцій, формулювати юридичну позицію в інтересах клієнта.

**ПРН-12**Дискутувати з юридичних питань на високому рівні, бути коректним до представників іншої точки зору, виявляти сильні та слабкі сторони чужої аргументації.

**ПРН-13** Пропонувати юридичний інструментарій забезпечення інтересів держави; працюючи в групі та під керівництвом, активно відстоювати їх за допомогою такого інструментарію, передбачати й формулювати юридичні ризики тих або інших дій з урахуванням множинності правових систем і юрисдикцій.

**ПРН-18** Діяти у навчальних і професійних ситуаціях етично та свідомо, відповідно до принципів академічної доброчесності та професійної етики, розуміти власну відповідальність за свої дії як у професійному розрізі, так і в загальносуспільному.

**ПРН-19**Самостійно приймати рішення, бути лідером, нести відповідальність за стратегічний розвиток команди.

**Методи навчання**

Метод навчання – спосіб подання (представлення) інформації студентові в ході його пізнавальної діяльності, реалізований через дії, які зв'язують викладача й студента.

При вивченні навчальної дисципліни «Корпоративне право» використовуються такі методи навчання:

1. Пояснювально-ілюстративний метод або інформаційно-рецептивний.

Назва походить від двох слів: інформація й рецепція (сприйняття).

Студенти одержують знання на лекції, з навчальної або методичної літератури, через екранний посібник в «готовому» виді.

Студенти сприймають і осмислюють факти, оцінки, висновки й залишаються в рамках репродуктивного (відтворюючого) мислення.

Даний метод знаходить широке застосування для передачі великого масиву інформації.

Інформаційно-рецептивний метод сам по собі не формує в студента умінь і навичок використання отриманих знань і не гарантує їх свідомого й міцного запам'ятовування.

2. Репродуктивний метод (репродукція - відтворення).

Застосування вивченого на основі зразка або правила.

Діяльність студентів носить алгоритмічний характер, тобто виконується за інструкціями, приписаннями, правилами в аналогічних, подібних з показаним зразком ситуаціях.

Організовується діяльність студентів за кількаразовим відтворенням засвоюваних знань. Для цього використовуються різноманітні задачі, практичні роботи, програмований контроль, різні форми самоконтролю.

Застосовується у взаємозв'язку з інформаційно-рецептивним методом (який передує репродуктивному). Разом вони сприяють формуванню знань, навичок і вмінь в студентів, формують основні розумові операції (аналіз, синтез, узагальнення, перенос, класифікація).

Не гарантує розвитку творчих здібностей студентів.

3. Метод проблемного викладу.

Викладач до викладу матеріалу ставить проблему, формулює пізнавальне завдання на основі різних джерел і засобів, показує спосіб вирішення поставленого завдання.

Спосіб досягнення мети – розкриття системи доказів, порівняння точок зору, різних підходів.

Студенти стають свідками й співучасниками наукового пошуку.

Студенти не тільки сприймають, усвідомлюють і запам'ятовують готову інформацію, але й стежать за логікою доказів, за рухом думки педагога.

4. Частково-пошуковий (евристичний) метод.

Полягає в організації активного пошуку вирішення висунутих у навчанні (або сформульованих самостійно) пізнавальних завдань.

Пошук рішення відбувається під керівництвом викладача, або на основі евристичних програм і вказівок.

Процес мислення здобуває продуктивний характер.

Процес мислення поетапно направляється й контролюється викладачем або самими студентами на основі роботи над задачами і навчальними посібниками.

Метод дозволяє активізувати мислення, викликати зацікавленість до пізнання на семінарах.

5. Дослідницький метод.

Проводиться аналіз матеріалу, постановки проблем і завдань, а також короткий усний або письмовий інструктаж студентів.

Студенти самостійно вивчають літературу, нормативно-правові акти, судову практику й інші джерела, ведуть дослідження та виконують інші дії пошукового характеру.

Завдання, які виконуються з використанням дослідницького методу, повинні містити в собі всі елементи самостійного дослідницького процесу (постановку завдання, обґрунтування, припущення, пошук відповідних джерел необхідної інформації, процес вирішення завдання).

У даному методі найбільш повно проявляються ініціатива, самостійність, творчий пошук у дослідницькій діяльності.

Навчальна робота безпосередньо переростає в наукове дослідження.

# ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування показників  | Галузь знань,ступінь  | Характеристика навчальної дисципліни |
| **денна форма навчання** | **заочна форма навчання** |
| Кількість кредитів – **3** | Галузь знань08 Право/29 Міжнародні відносини | Нормативна |
| Модулів – 2 | Спеціальність: 081 Право,082/293 Міжнародне право  | **Рік підготовки:** |
| Змістових модулів – 2  | 1-й | 1-й |
| Загальна кількість годин - **90** | 1-й | 1-й |
| **Лекції** |
| Тижневих годин для денної форми навчання:аудиторних – самостійної роботи студента -  | Ступінь:БАКАЛАВР | 20 год. | 8 год. |
| **Практичні, семінарські** |
| 10 год. | 0 год. |
| **Лабораторні** |
| 0 год. | 0 год. |
| **Самостійна робота** |
| 48 год. | 0 год. |
| **Індивідуальні завдання:** 12год. |
| Вид контролю: залік |

**3. ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ**

**МОДУЛЬ 1. Загальна частина корпоративного права**

Тема 1. Поняття й предмет корпоративного права  *(2 години)*

Поняття корпоративного права. Ознаки корпоративного права. Предмет корпоративного права. Суб’єкти корпоративних відносин. Джерела корпоративного права.

Тема 2. Види корпоративних підприємств в Україні *(2 години)*

Загальна характеристика господарських товариств. Повне товариство. Командитне товариство. Товариство з обмеженою відповідальністю. Товариство з додатковою відповідальністю. Акціонерне товариство. Виробничий кооператив.

Інші види корпоративних підприємств. Обслуговуючі, споживчі та сільськогосподарські кооперативи. Корпоративне приватне підприємство. Фермерське господарство. Колективне сільськогосподарське підприємство. Фондова біржа. Корпоративний фонд. Організаційно-правові форми діяльності транснаціональних корпорацій на території України.

**МОДУЛЬ 2. Спеціальна частина корпоративного права**

Тема 3. Створення корпоративних підприємств ***(2 години)***

Поняття та зміст права на створення корпоративного підприємства. Суб’єкти права на створення корпоративного підприємства. Реалізація права на створення корпоративного підприємства та його обмеження. Установчі документи корпоративного підприємства. Стадії створення корпоративних підприємств. Створення відокремлених підрозділів корпоративних підприємств. Створення фіктивних корпоративних підприємств.

**Тема 4. Корпоративні права та обов’язки** (2 години)

Поняття корпоративних прав. Підстави набуття корпоративних прав. Класифікація корпоративних прав. Група корпоративних прав з управління корпоративним підприємством. Група корпоративних прав з отримання прибутку і майна корпоративного підприємства. Група корпоративних прав з отримання інформації щодо діяльності корпоративного підприємства. Група корпоративних прав з розпорядження акціями, частками, паями. Особливості реалізації корпоративних прав держави. Корпоративні обов’язки.

**Тема 5. Корпоративне управління** *(2 години)*

Поняття та принципи корпоративного управління. [Правовий статус посадових осіб корпоративного підприємства](#пит2). [Вищі органи управління корпоративного підприємства](#пит3). [Виконавчі органи управління корпоративних підприємств.](#пит4) [Наглядова (спостережна) рада.](#пит5) [Ревізійна комісія (ревізор).](#пит6) [Корпоративний секретар.](#пит7) [Особливості корпоративного управління в персональних господарських товариствах.](#пит8)

 **Тема 6. Загальні збори акціонерного товариства** *(2 години)*

Компетенція загальних зборів акціонерного товариства. [Скликання загальних зборів акціонерного товариства.](#пит2) [Формування порядку денного загальних зборів акціонерного товариства](#пит3). [Повідомлення акціонерів про загальні збори акціонерного товариства](#пит4). [Право на участь у загальних зборах акціонерного товариства.](#пит5) [Реєстрація акціонерів (їх представників) для участі у загальних зборах акціонерного товариства](#пит6). [Порядок проведення загальних зборів акціонерного товариства.](#пит7) [Прийняття рішень загальних зборів акціонерного товариства](#пит8). [Оформлення рішень загальних зборів](#пит9) акціонерного товариства.

 **Тема 7. Майнові відносини в корпоративних підприємствах** *(1 година)*

Поняття та функції статутного капіталу корпоративних підприємств. Розмір статутного капіталу корпоративних підприємств. Вклади до статутного капіталу корпоративних підприємств. Формування статутного капіталу корпоративних підприємств. Збільшення статутного капіталу корпоративних підприємств. Зменшення статутного капіталу корпоративних підприємств.

 **Тема 8. Припинення корпоративних правовідносин** *(1 година)*

[Підстави припинення корпоративних правовідносин](#Пит1). [Вихід учасників (членів) з корпоративного](#Пит2) підприємства. [Виключення учасників (членів)](#Пит5) з корпоративного підприємства. [Розрахунки з учасниками (членами), які вийшли або були виключені зі складу корпоративного підприємства](#Пит3). [Відчуження частки](#Пит4) у статутному (складеному) капіталі. [Відчуження акцій.](#Пит6) [Звернення стягнення на частку (пай) учасника](#Пит7) (члена).

**Тема 9. Припинення корпоративних підприємств** *(1 година)*

Поняття та способи припинення корпоративних підприємств. Підстави та процедура реорганізації корпоративних підприємств. Ліквідація корпоративних підприємств.

**Тема 10. Вирішення корпоративних спорів** *(1 година)*

Поняття, учасники, підвідомчість та підсудність корпоративних спорів. Способи захисту корпоративних прав. Особливості розгляду корпоративних спорів.

**4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ ТА РОЗПОДІЛ ГОДИН ЗА ТЕМАМИ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН)**

|  |  |
| --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин |
| денна форма | Заочна форма |
| усього  | у тому числі | усього  | у тому числі |
| л | п | лаб | інд | с.р. | л | п | лаб | інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Модуль 1** |
| **Змістовий модуль 1**. **Загальна частина корпоративного права** |
| Тема 1. Поняття й предмет корпоративного права |  | 2 | 1 |  | 1 | 4 |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Тема 2. Види корпоративних підприємств в Україні  |  | 2 | 1 |  | 2 | 6 |  | 1 |  |  | 2 |  |
| Разом за змістовим модулем 1 |  | 4 | 2 |  | 3 | 10 |  | 2 |  |  | 3 |  |
| **Змістовий модуль 2.** **Спеціальна частина корпоративного права** |
| Тема 3. Створення корпоративних підприємств |  | 2 | 1 |  | 1 | 4 |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Тема 4. Корпоративні права та обов’язки  |  | 2 | 1 |  | 1 | 6 |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Тема 5. Корпоративне управління |  | 2 | 1 |  | 2 | 6 |  | 1 |  |  | 2 |  |
| Тема 6. Загальні збори акціонерного товариства |  | 2 | 1 |  | 1 | 4 |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Тема 7. Майнові відносини в корпоративних підприємствах |  | 2 | 1 |  | 1 | 4 |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Тема 8. Припинення корпоративних правовідносин |  | 2 | 1 |  | 1 | 6 |  | 1 |  |  | 2 |  |
| Тема 9. Припинення корпоративних підприємств |  | 2 | 1 |  | 1 | 4 |  |  |  |  | 2 |  |
| Тема 10. Вирішення корпоративних спорів |  | 2 | 1 |  | 1 | 4 |  |  |  |  | 1 |  |
| Разом за змістовим модулем 2 |  | 16 | 8 |  | 9 | 38 |  | 6 |  |  | 11 |  |
| Усього годин  |  | 20 | 10 |  | 12 | 48 |  | 8 |  |  | 14 |  |
| **Модуль 2** |
| ІНДЗ |  |  | - | - |  | - |  |  | - | - | - |  |
| Усього годин |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер теми | Назва теми | Кількістьгодин |
| **Модуль 1** |
| 1 |  Поняття й предмет корпоративного права | 1 |
| 2 | Види корпоративних підприємств в Україні  | 1 |
| **Модуль 2** |
| 3 | Створення корпоративних підприємств | 1 |
| 4 | Корпоративні права та обов’язки | 1 |
| 5 | Корпоративне управління | 1 |
| 6 | Загальні збори акціонерного товариства | 1 |
| 7 | Майнові відносини в корпоративних підприємствах | 1 |
| 8 | Припинення корпоративних правовідносин | 1 |
| 9 | Припинення корпоративних підприємств | 1 |
| 10 | Вирішення корпоративних спорів | 1 |
|  | Усього годин | 10 |

**6. СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ, ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ТА САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ.**

**6.1. ПЛАНИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ.**

Глибокі знання корпоративного права неможливі без обов’язкового поєднання набуття студентами певних знань на лекціях з сумлінною підготовкою до практичних та семінарських занять і викладанням свого бачення (на основі вивчення відповідних норм корпоративного законодавства, практики їх застосування та літературних джерел) щодо вирішення того чи іншого питання, уміння вести аргументовану полеміку, обстоювати свою точку зору на групових заняттях.

*Практичні заняття* — це набуття студентами навичок застосування корпоративного законодавства при вирішенні тієї чи іншої справи (задачі). Практичне заняття включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговоренням за участю студентів, розв'язування контрольних завдань, їх перевірку, оцінювання.

*Семінарські заняття* — це виявлення студентами знань з теорії корпоративного права, корпоративного законодавства та судової практики вирішення корпоративних спорів. Це вид навчального заняття, коли викладач організує дискусію (обговорення) з попередньо визначених питань, до яких студенти готують тези виступів.

Семінарські (практичні) заняття з навчальної дисципліни «Корпоративне право» мають на меті поглибити теоретичні знання студентів і навчити застосовувати їх при вирішенні практичних ситуацій.

При підготовці до семінарських (практичних) занять студенти повинні проаналізувати запропоновані законодавство, нормативно-правові акти і спеціальну літературу до відповідної теми. Студенти повинні:

* відповідати на основні теоретичні запитання теми;
* вміти аналізувати законодавство і нормативно-правові акти до теми;
* знати відповіді на контрольні (конкретизуючі) запитання до теми;
* вміти давати правову оцінку казусів-завдань до теми заняття.

На семінарських (практичних) заняттях проходить перевірка здобутих студентами знань лекційних тем, а також тем, винесених на самостійне опрацювання студентами.

Вирішуючи конкретне *теоретичне завдання*, варто уважно вивчити його фактичні обставини, з’ясувати сутність поставлених питань, знайти конкретні норми корпоративного законодавства, на підставі яких потрібно надати відповідь.

Якщо умови завдання передбачають два чи більше варіантів вирішення, доцільно скористатися загальною методикою виконання завдань. Відповідь потрібно викласти з необхідною мотивацією і обов’язковим посиланням на відповідні норми корпоративного законодавства, роз’яснення Пленуму Верховного Суду України, рішення Вищого господарського суду України.

Перш ніж приступити до розв’язання практичної задачі, необхідно уважно її прочитати, звернувши особливу увагу на юридичну термінологію, усвідомивши всі обставини, викладені в умові. Розв’язувати задачу потрібно відповідно до точно зазначених обставин. Довільна зміна умов або припущення того, що не зазначено в тексті, не дозволяється. Під час проведення занять можна обговорити також інші варіанти задачі. Якщо в процесі з’ясування її змісту виникають сумніви щодо певної обставини справи, то слід виходити із загального правила: «суб'єкти господарювання та інші учасники відносин у сфері господарювання здійснюють свою діяльність у межах встановленого правового господарського порядку, додержуючись вимог законодавства».

Для правильного розв’язання практичної задачі з корпоративного права необхідно зробити юридичний аналіз обставин, викладених у задачі, тобто визначити важливі ознаки та критерії, що становлять зміст юридичної справи (фабули практичної ситуації), та зіставити їх зі змістом норм корпоративного законодавства, в яких виписані такі ознаки (критерії) або які випливають зі змісту правової норми. Якщо, скажімо, задача потребує вирішення питання про порядок поділу корпоративного підприємства, студент має назвати нормативно-правові акти, якими встановлено процедуру реорганізації, визначити які підстави припинення підприємства у примусовому та добровільному порядку, які дії та в які строки необхідно вчинити у процесі поділу, які документи і в які органи необхідно подати. Якщо у задачі, скажімо, йдеться про корпоративний спір, то відповідь має бути в плані аналізу об’єктивних обставин господарської справи, їх правової оцінки і визначення того, яке рішення повинен винести господарський суд.

Остаточне розв’язання задачі – це логічно пов’язана низка аргументованих суджень, доказів і висновків, що ґрунтуються на законі, а іноді й на іншому нормативному акті чи постанові вищого судового органу та на теоретичних положеннях, які є в літературі. В останньому випадку необхідно вказати автора, назвати працю, рік її видання, сторінку, на яку робиться посилання.

Безпосередньо на семінарському занятті студенти можуть доповнювати відповіді один одного, доводити своє розв’язання задачі тощо.

На семінарських (практичних) заняттях присутність є обов’язковою, важливою є також участь в обговоренні усіх питань. Пропущені заняття мають відпрацьовуватись на кафедрі. Це ж стосується і студентів, які не виконали завдання або показали відсутність знань з основних питань теми.

Одержані студентом на окремих практичних та семінарських заняттях оцінки враховуються при виставленні підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «Корпоративне право».

За підсумком семінарських (практичних) занять з навчальної дисципліни «Корпоративне право» проводиться залік. З усіх незрозумілих питань можна отримати консультацію на кафедрі.

**МОДУЛЬ 1.**

**Семінарське заняття № 1. Поняття й предмет корпоративного права. Види корпоративних підприємств в Україні**

1. Усне опитування

Поняття та ознаки корпоративного права.

Предмет корпоративного права.

Суб’єкти корпоративних відносин.

Джерела корпоративного права.

Загальна характеристика господарських товариств.

Повне товариство.

Командитне товариство.

Товариство з обмеженою відповідальністю.

Товариство з додатковою відповідальністю.

Акціонерне товариство.

Виробничий кооператив.

Інші види корпоративних підприємств.

Організаційно-правові форми діяльності транснаціональних корпорацій на території України.

2. Аналітичні вправи (вирішення задач).

**Семінарське заняття № 2. Корпоративне управління. Майнові відносини в корпоративних підприємствах**

1. Усне опитування

Поняття та принципи корпоративного управління.

[Правовий статус посадових осіб корпоративного підприємства](#пит2).

[Вищі органи управління корпоративного підприємства](#пит3).

[Виконавчі органи управління корпоративних підприємств.](#пит4)

[Наглядова (спостережна) рада.](#пит5) [Ревізійна комісія (ревізор).](#пит6)

[Корпоративний секретар.](#пит7)

[Особливості корпоративного управління в персональних господарських товариствах.](#пит8)

Поняття та функції статутного капіталу корпоративних підприємств.

Розмір статутного капіталу корпоративних підприємств.

Вклади до статутного капіталу корпоративних підприємств.

Формування статутного капіталу корпоративних підприємств.

Збільшення статутного капіталу корпоративних підприємств.

Зменшення статутного капіталу корпоративних підприємств.

2. Аналітичні вправи (вирішення задач).

**ЗАДАЧІ**

**Задача 1**

Рішенням загальних зборів членів Виробничого кооперативу «Зоря» громадянин Гавриленко був виключений зі складу членів за невиконання обов’язків, покладених на нього статутом. При цьому він був позбавлений права на одержання належної йому за результатами року частини прибутку. Гавриленко оскаржив це рішення до суду, мотивуючи, що рішення було прийнято за відсутності його на загальних зборах учасників і тільки трьома четвертими голосів членів, які брали участь у загальних зборах членів коопративу.

Вирішіть справу, посилаючись на чинне законодавство.

**Задача 2**

Загальними зборами публічного акціонерного товариства 20 квітня 2016 року було прийняте рішення про зменшення статутного капіталу до розміру чистих активів товариства, які зменшилися через неефективне використання протягом останніх двох років його майна (що було підставою для переобрання всього складу виконавчого органу і наглядової ради).

Які умови мають бути дотримані цим товариством щодо (1) розміру його статутного капіталу, (2) врахування інтересів кредиторів товариства, (3) шляхів зменшення статутного капіталу, (4) дотримання вимог Закону «Про акціонерні товариства»?

**Задача 3**

Акціонер приватного акціонерного товариства продав належні йому акції своєму приятелеві. Засновники цього товариства звернулися до суду з позовом про визнання недійсним договору купівлі-продажу цих акцій на тій підставі, що договором про заснування товариства була передбачена заборона відчуження акцій товариства третім особам без згоди самого товариства та його акціонерів, які мали переважне право на придбання акцій товариства, що відчужуються.

Яке рішення має винести суд? Обґрунтуйте свою відповідь.

Дайте оцінку згаданим положенням договору про заснування приватного акціонерного товариства.

В чому полягає різниця у правовому статусі (правах та обов’язках) акціонерів приватного АТ та публічного АТ?

Чи відрізняються своїм правовим режимом акції приватного АТ від акцій публічного АТ?

**Задача 4**

Засновуючи товариство з додатковою відповідальністю три особи (двоє громадян і товариство з обмеженою відповідальністю) уклали договір про заснування ТДВ, в якому передбачили, що засновники-громадяни мають нести додаткову відповідальність за зобов’язаннями товариства у подвійному розміру до їх вкладів, а ТОВ – в потрійному – як своєрідну плату за призначення представника ТОВ директором ТДВ, який не може бути відкликаний зборами учасників ТДВ ні за яких умов.

Якими нормативно-правовими актами визначається правовий статус ТДВ?

Які характерні ознаки притаманні ТДВ відповідно до закону?

Чи є правомірним включення до договору про заснування ТДВ вищезгаданих положень про відповідальність учасників товариства?

В якому порядку здійснюється управління ТДВ і формування його органів, в т.ч. виконавчого?

Дайте оцінки дій засновників та вищезгаданих положень укладеного ними договору.

Чи є укладений засновниками договір установчим документом ТДВ?

**Задача 5**

Акціонери ПАТ «Інвестконсалт», що в сукупності володіють 8,5 відсотками акцій, поставили перед наглядовою радою товариства вимогу про скликання у грудні поточного року позачергових загальних зборів акціонерів у зв’язку із прийняттям правлінням акціонерного товариства рішення, що суперечить інтересам акціонерів і виходить за межі компетенції правління. Наглядова рада відмовилася виконати цю вимоги, посилаючись на недоцільність такого кроку у зв’язку із запланованими на березень наступного року черговими загальними зборами акціонерів.

Чи можуть акціонери-ініціатори проведення позачергових зборів скликати такі збори самі?

Якими правами наділено меншість в акціонерному товаристві щодо управління справами товариства?

Який Ви можете запропонувати вихід з цієї ситуації?

**Задача 6**

За результатами діяльності акціонерного товариства за рік було отримано 400 тис. гривень прибутку. Яким чином він має бути використаний, якщо:

розмір резервного фонду товариства сформований лише наполовину і становить 100 тис.;

статутом товариства передбачено щорічні відрахування до фондів: матеріального заохочення (в розмірі 30 тис. грн.), інноваційного (в розмірі 60 тис. грн.)?

Яка частина прибутку може бути використана на виплату дивідендів?

Який порядок виплати дивідендів?

Чи правомірним буде прийняття рішення загальними зборами АТ про спрямування всього прибутку на поповнення фондів товариства?

**Задача 7**

При створенні командитного товариства двома його засновниками (громадянином Петренко та громадянином Кондаков), перший з яких мав бути повним учасником командитного товариства, а другий – вкладником, уклали засновницький договір командитного товариства, в якому закріпили його назву “Командитне товариство Петренко і Кондаков” та передбачили частки учасників в складеному майні товариства: Петренко 35%, Кондаков 75%.

Яка різниця в правовому статусі повних учасників командитного товариства та вкладників?

Чи відповідає вимогам закону положення укладеного між майбутніми повним учасником командитного товариства та вкладником командитного товариства засновницького договору?

Які наслідки включення імені вкладника до фірмової назви командитного товариства?

Чи встановлює закон співвідношення між часткою (сукупною часткою) повного учасника (учасників) та вкладника (вкладників)?

Як доцільно вчинити за даної ситуації, аби процес заснування командитного товариства відповідав вимогам закону?

**Задача 8**

Учасник ТДВ «Консиліум» Вдовиченко Ю. В. заборгував громадянину Скакуну І. І. 200 тис. грн. У визначений час боржник не зумів розрахуватись з кредитором, при цьому з’ясувалось, що боржник не має особистого майна, крім частки у статутному капіталі ТДВ «Консиліум». Скакун І. І. звернувся до товариства з вимогою виділити належну боржникові частку у грошовому виразі, на що одержав відмову. Як наслідок, Скакун І. І. звернувся з позовом до суду про накладення стягнення на частку Вдовиченка Ю. В. як учасника ТДВ «Консиліум».

Яке рішення винесе суд? Обґрунтуйте це рішення з посиланням на чинне законодавство.

**Задача 9**

ТОВ «Барс» було створене у травні 2016 року. Згідно статуту ТОВ розмір його статутного капіталу було визначено на рівні 80 тис. грн. У червні 2016 року банк «Україна», якому товариство заборгувало 200 тис. грн., звернувся до господарського суду з позовом про стягнення боргу. У процесі судового провадження з’ясувалося, що ТОВ «Барс» не сформувало статутного капіталу у розмірі, визначеному статутом. Протягом часу, визначеного законодавством, статутний капітал було сформовано у розмірі 40 % від розміру, визначеного статутом. Крім того, не було дотримано вимог законодавства щодо створення резервного фонду. Тому у ході судового провадження банк «Київ» висунув додаткові вимоги щодо стягнення частини боргу з особистого майна учасників товариства.

Яким повинно бути судове рішення? Які негативні правові наслідки тягне невиконання законодавчої вимоги щодо формування статутного капіталу та резервного фонду товариства?

**Задача 10**

При створенні повного товариства один з його засновників наполягав на включенні до засновницького договору положення про звільнення його від обмежень на користь товариства з огляду на те, що він відмовляється від участі в управлінні справами на користь трьох інших учасників.

Як здійснюється ведення справ повного товариства?

Які обмеження на користь товариства встановлюються законом?

Чи правомірна вимога одного із засновників про звільнення його від обмежень на користь товариства з огляду на його добровільне усунення від ведення справ товариства?

**Задача 11**

П’ятеро фізичних осіб вирішили створити господарську організацію, яка б характеризувалася:

* незначними вимогами до розміру статутного капіталу;
* незначним ризиком для учасників (членів) господарської організації у разі негараздів в її діяльності;
* обмеженим рухом учасників (членів);
* відсутністю в учасників (членів) організації обов’язку персональної участі в її діяльності;
* можливістю формування виконавчого органу не лише з учасників товариства, а й з найманих працівників.

Якому виду господарської організації відповідають ці ознаки?

Які дії мають виконати засновники для реалізації свого задуму?

**Задача 12**

У ТОВ “Пріоритет” помер один з учасників. Двоє його спадкоємців (син і донька) вирішили стати учасниками ТОВ. Однак учасники ТОВ не дали згоду на те, щоб син померлого учасника став учасником товариства. Крім того, вони відмовились виплачувати йому частку, аргументуючи це тим, що його сестра стане учасником товариства і він повинен вимагати з неї свою частину спадкового майна у статутному капіталі товариства. Син померлого учасника подав позов до суду.

Який порядок спадкування часток в статутному капіталі товариства з обмеженою відповідальністю?

Чи відрізняється порядок спадкування акцій від порядку спадкування часток?

Який буде наслідок відмови учасників від надання згоди на вступ спадкоємців як учасників?

**Задача 13**

У 2017 р. було створено публічне акціонерне товариство “Радіон”, у статутному капіталі якого 50 % акцій належать державі. Загальні збори акціонерів прийняли рішення про обрання головою наглядової ради Кириленка О. В., який є заступником Міністра фінансів України.

Чи законне таке рішення загальних зборів акціонерів?

**Задача 14**

Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку вирішила перевірити правильність та законність відчуження акцій ПАТ «Перспектива». З цією метою працівники Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку витребували з ПАТ «Перспектива» документи про договори, які були укладені щодо акцій згаданого ПАТ за останні п’ять років. Однак, ПАТ відмовилося надавати таку інформацію, аргументуючи це тим, що воно не має права розголошувати інформацію щодо власників акцій, тому що це є конфіденційна інформація.

Які повноваження Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо перевірки діяльності акціонерних товариств?

Чи є інформація щодо власників акцій конфіденційною?

**Задача 15**

Вступаючи до ТОВ «Майдан», громадянин Вірастюк О.П. вніс як вклад до статутного капіталу право на винайдену ним складну мікросхему, засвідчене патентом. Це його право на об’єкт інтелектуальної власності збори товариства оцінили у сумі 80 тис. грн. Через декілька місяців товариство передало винахід у користування швейцарській фірмі, одержуючи за це щороку 200 тис. дол. США. Через рік Вірастюк О.П. дізнався про це і заявив про вихід з товариства. При цьому він зажадав повернення його вкладу з компенсацією у сумі 100 тис. дол. США. Загальні збори учасників товариства відмовили у задоволенні вимог, погодившись сплатити балансову вартість винаходу у розмірі 80 тис. грн. Вірастюк О.П. не погодився з рішенням зборів і звернувся до суду.

Вирішіть справу, посилаючись на чинне законодавство.

**6.2. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Індивідуальна робота проводиться з окремими студентами з метою підвищення рівня їх підготовки та розкриття індивідуальних творчих здібностей.

Індивідуальна робота студентів з навчальної дисципліни «Корпоративне право» включає:

– виконання індивідуальних завдань;

– анотації прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис літератури тощо;

– реферат за вузькоспеціальною проблематикою;

– узагальнення судової практики з господарських справ по вирішенню корпоративних спорів;

– підготовка наукових статей та доповідей;

– виконання магістерської роботи;

– робота в студентському науковому гуртку, написання наукових доповідей та участь у конференціях.

Індивідуальні завдання з корпоративного права видаються студентам за погодженням з кафедрою на початку навчального року. Індивідуальні завдання виконуються студентом самостійно при консультуванні викладачем.

Допускаються випадки виконання комплексної тематики кількома студентами.

Завдання 1.

Розкрийте структуру статуту корпоративного приватного підприємства та визначте особливості його змісту.

Завдання 2.

Підготуйте пакет документів, необхідних для створення виробничого кооперативу.

Завдання 3.

Підготуйте необхідні документи для створення приватного підприємства.

Завдання 4.

Розробіть структуру статуту підприємства, заснованого на власності об’єднання громадян.

Завдання 5.

Розробіть структуру статуту підприємства, заснованого на власності релігійної організації.

Завдання 6.

Підготуйте пакет документів, необхідних для створення командитного товариства.

Завдання 7.

Розкрийте умови створення акціонерного товариства. Розробіть необхідні документи для його державної реєстрації.

Завдання 8.

Складіть схему дій по збільшенню статутного капіталу акціонерного товариства.

Завдання 9.

Викладіть текст положення про відокремлений підрозділ.

Завдання 10.

Підготуйте бібліографічний опис літератури за погодженою з викладачем тематикою.

Завдання 11.

Підготуйте анотацію прочитаної додаткової літератури з курсу «Корпоративне право» за погодженою з викладачем тематикою.

Завдання 12.

Підготуйте реферат за вузькоспеціальною проблематикою, погодженою з викладачем.

Завдання 13.

Підготуйте узагальнення судової практики з господарських справ по вирішенню певної категорії корпоративних спорів, погодженої з викладачем.

Завдання 14.

Підготуйте  наукову статтю за вузькоспеціальною проблематикою, погодженою з викладачем.

Завдання 15.

Підготуйте наукову доповідь за вузькоспеціальною проблематикою, погодженою з викладачем.

**6.3. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ**

Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

Самостійна робота сприяє закріпленню та ґрунтовному засвоєнню теоретичного матеріалу завдяки ознайомленню з різними видами юридичної літератури, матеріалами судової практики, нормативно-правовими актами. Опрацювання конкретних тем та форми їх засвоєння допоможуть вивчити відповідні норми корпоративного права, зрозуміти особливості правового регулювання корпоративних відносин, матеріали судової практики, виробити навички вірного застосування норм корпоративного законодавства.

Засвоєнню основних дефініцій та положень корпоративного права у процесі самостійної роботи студентів сприятимуть запитання для самоконтролю, які наводяться до кожної теми.

**Змістовний модуль 1. Загальна частина корпоративного права**

Тема 1. Поняття й предмет корпоративного права  *(2 години)*

Поняття корпоративного права. Ознаки корпоративного права. Предмет корпоративного права. Суб’єкти корпоративних відносин. Джерела корпоративного права.

**Запитання для самоконтролю**

1. Дайте визначення корпоративного права України.
2. Визначте місце корпоративного права у системі права України.
3. Назвіть ознаки корпоративного права.
4. Дайте визначення предмета корпоративного права.
5. Хто належить до суб’єктів корпоративного права України?
6. Назвіть види джерел корпоративного права.
7. Що таке корпоративний нормативний акт?
8. Що таке корпоративний звичай?
9. Що таке корпоративний прецедент?

Тема 2. Види корпоративних підприємств в Україні *(2 години)*

Загальна характеристика господарських товариств. Повне товариство. Командитне товариство. Товариство з обмеженою відповідальністю. Товариство з додатковою відповідальністю. Акціонерне товариство. Виробничий кооператив.

Інші види корпоративних підприємств. Обслуговуючі, споживчі та сільськогосподарські кооперативи. Корпоративне приватне підприємство. Фермерське господарство. Колективне сільськогосподарське підприємство. Фондова біржа. Корпоративний фонд. Організаційно-правові форми діяльності транснаціональних корпорацій на території України.

**Запитання для самоконтролю**

1. Дайте визначення господарського товариства.
2. Назвіть ознаки господарського товариства.
3. На які види класифікуються господарські товариства.
4. Які особливості притаманні правовому статусу персональних товариств (об’єднань осіб) та об’єднань капіталів?
5. Дайте визначення поняття повного товариства.
6. Які види учасників у командитному товаристві?
7. З’ясуйте поняття та ознаки товариства з обмеженою відповідальністю.
8. У чому відмінність товариства з обмеженою відповідальністю та товариства з додатковою відповідальністю?
9. Що таке акціонерне товариство?
10. Які відмінності між публічним та приватним акціонерним товариством?
11. Які засади діяльності виробничого кооперативу?
12. На яких принципах ґрунтується діяльність виробничого кооперативу?
13. Що є джерелом формування майна виробничого кооперативу?
14. Які підприємства належать до корпоративних, крім господарських товариств та виробничих кооперативів?
15. Дайте визначення обслуговуючого кооперативу.
16. Дайте визначення споживчого кооперативу.
17. Дайте визначення сільськогосподарського кооперативу.
18. Який правовий статус має корпоративне приватне підприємство?
19. З чого складається майно корпоративного приватного підприємства?
20. Який порядок утворення фермерського господарства?
21. Дайте визначення колективного сільськогосподарського підприємства.
22. Хто може бути членом колективного сільськогосподарського підприємства?
23. В чому полягає особливість діяльності фондової біржі?
24. Хто може бути членом фондової біржі?
25. Дайте визначення корпоративного фонду.
26. Які органи утворюються в корпоративному фонді та які вони мають компетенцію?
27. Дайте визначення транснаціональної корпорації.
28. Назвіть організаційно-правові форми діяльності транснаціональних корпорацій на території України.

**Змістовний модуль 2. Спеціальна частина корпоративного права**

**Тема 3.** Створення корпоративних підприємств ***(2 години)***

Поняття та зміст права на створення корпоративного підприємства. Суб’єкти права на створення корпоративного підприємства. Реалізація права на створення корпоративного підприємства та його обмеження. Установчі документи корпоративного підприємства. Стадії створення корпоративних підприємств. Створення відокремлених підрозділів корпоративних підприємств. Створення фіктивних корпоративних підприємств.

**Запитання для самоконтролю**

1. Дайте визначення права на створення корпоративного підприємства.
2. Кому належить право на створення корпоративного підприємства?
3. За яких умов неповнолітні особи можуть бути засновниками корпоративних підприємств?
4. Які вимоги встановлюються законодавством щодо засновницького волевиявлення засновників корпоративного підприємства?
5. Що таке установчі документи корпоративного підприємства?
6. Визначте вимоги щодо форми установчих документів корпоративного підприємства
7. Розкрийте зміст стадій створення корпоративного підприємства.
8. Який порядок утворення корпоративним підприємством відокремлених підрозділів?
9. Назвіть ознаки фіктивності корпоративного підприємства.

**Тема 4. Корпоративні права та обов’язки** (2 години)

Поняття корпоративних прав. Підстави набуття корпоративних прав. Класифікація корпоративних прав. Група корпоративних прав з управління корпоративним підприємством. Група корпоративних прав з отримання прибутку і майна корпоративного підприємства. Група корпоративних прав з отримання інформації щодо діяльності корпоративного підприємства. Група корпоративних прав з розпорядження акціями, частками, паями. Особливості реалізації корпоративних прав держави. Корпоративні обов’язки.

**Запитання для самоконтролю**

1. Наведіть легальне визначення категорії корпоративних прав?

2. Як співвідносяться категорії «право на участь у товаристві», «права учасника господарського товариства», «корпоративні права»?

3. Які існують підстави набуття корпоративних прав?

4. Які режими законодавство передбачає щодо інформації про володіння корпоративними правами?

5. За якими ознаками можна класифікувати корпоративні права?

6. Щодо яких категорій учасників (акціонерів, членів) корпоративних підприємств закон передбачає обмеження права брати участь в управлінні такими підприємствами?

7. У яких випадках загальні збори АТ не мають права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за простими акціями?

8. Якими способами учасники (акціонери, члени) корпоративних підприємств задовольняють свій інтерес щодо отримання інвормації про діяльність таких підприємств?

9. У яких корпоративних підприємствах учасник (акціонер, член) не має переважного права на придбання корпоративних прав, що відчужуються іншим учасником (акціонером, членом)?

10. Які специфічні обов’язки мають учасники повних та повні учасники командитних товариств?

**Тема 5. Корпоративне управління** *(2 години)*

Поняття та принципи корпоративного управління. [Правовий статус посадових осіб корпоративного підприємства](#пит2). [Вищі органи управління корпоративного підприємства](#пит3). [Виконавчі органи управління корпоративних підприємств.](#пит4) [Наглядова (спостережна) рада.](#пит5) [Ревізійна комісія (ревізор).](#пит6) [Корпоративний секретар.](#пит7) [Особливості корпоративного управління в персональних господарських товариствах.](#пит8)

**Запитання для самоконтролю**

1. Що таке корпоративне управління?
2. Назвіть основні принципи корпоративного управління.
3. Які особи вважаються посадовими особами корпоративного підприємства?
4. Яке значення загальних зборів у системі корпоративного управління?
5. Що таке виконавчий орган корпоративного підприємства?
6. Хто може обиратися головою або членом виконавчого органу корпоративного підприємства?
7. Які питання належать до виключної компетенції наглядової ради АТ?
8. В яких видах корпоративних підприємств може формуватися спостережна рада?
9. Що входить до функцій ревізійної комісії (ревізора)?
10. Яке місце корпоративного секретаря в системі корпоративного управління АТ?
11. Як здійснюється ведення справ у командитному товаристві?
12. Як здійснюється управління повним товариством?

**Тема 6. Загальні збори акціонерного товариства** *(2 години)*

Компетенція загальних зборів акціонерного товариства. [Скликання загальних зборів акціонерного товариства.](#пит2) [Формування порядку денного загальних зборів акціонерного товариства](#пит3). [Повідомлення акціонерів про загальні збори акціонерного товариства](#пит4). [Право на участь у загальних зборах акціонерного товариства.](#пит5) [Реєстрація акціонерів (їх представників) для участі у загальних зборах акціонерного товариства](#пит6). [Порядок проведення загальних зборів акціонерного товариства.](#пит7) [Прийняття рішень загальних зборів акціонерного товариства](#пит8). [Оформлення рішень загальних зборів](#пит9) акціонерного товариства.

**Запитання для самоконтролю**

1. Вирішення яких питань належить до виключної компетенції загальних зборів АТ?
2. Хто вправі ініціювати скликання позачергових загальних зборів АТ?
3. У яких випадках може бути прийнято рішення про відмову у включенні до порядку денного загальних зборів АТ пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків простих акцій?
4. Яким чином здійснюється повідомлення про проведення загальних зборів АТ та їх порядок денний?
5. Які дані повинно містити повідомлення про проведення загальних зборів АТ?
6. Ким може посвідчуватися довіреність на право участі та голосування на загальних зборах?
7. За яких умов реєстраційна комісія має право відмовити акціонеру (його представнику) в реєстрації для участі у загальних зборах АТ?
8. Які вимоги встановлені законодавством щодо місця проведення загальних зборів АТ?
9. Який порядок проведення загальних зборів АТ шляхом заочного голосування (опитування)?
10. З яких питань порядку денного рішення загальних зборів приймається більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах?
11. Хто здійснює підрахунок голосів при прийнятті рішень загальними зборами акціонерів?
12. У яких випадках голосування з питань порядку денного загальних зборів проводиться тільки з використанням бюлетенів для голосування?
13. У чому полягає сутність кумулятивного голосування?
14. Як і в які строки оформляються рішення загальних зборів АТ?

**Тема 7. Майнові відносини в корпоративних підприємствах** *(1 година)*

Поняття та функції статутного капіталу корпоративних підприємств. Розмір статутного капіталу корпоративних підприємств. Вклади до статутного капіталу корпоративних підприємств. Формування статутного капіталу корпоративних підприємств. Збільшення статутного капіталу корпоративних підприємств. Зменшення статутного капіталу корпоративних підприємств.

**Запитання для самоконтролю**

1. Які функції виконує статутний капітал корпоративного підприємства?
2. Яке призначення має складений капітал у повних і командитних товариствах?
3. Назвіть джерела формування майна корпоративних підприємств.
4. Який порядок збільшення статутного капіталу корпоративного підприємства?
5. Які особливості зменшення статутного капіталу товариства з обмеженою відповідальністю?
6. Як здійснюється оплата акцій при формуванні статутного капіталу акціонерного товариства?
7. Назвіть законодавчі обмеження щодо вкладів до статутного капіталу господарського товариства.
8. Для яких корпоративних підприємств встановлений мінімальний розмір статутного капіталу?
9. В чому полягають особливості внесення вкладів до статутного капіталу у вигляді майнових прав?
10. Назвіть та охарактеризуйте способи збільшення статутного капіталу акціонерного товариства.

**Тема 8. Припинення корпоративних правовідносин** *(1 година)*

[Підстави припинення корпоративних правовідносин](#Пит1). [Вихід учасників (членів) з корпоративного](#Пит2) підприємства. [Виключення учасників (членів)](#Пит5) з корпоративного підприємства. [Розрахунки з учасниками (членами), які вийшли або були виключені зі складу корпоративного підприємства](#Пит3). [Відчуження частки](#Пит4) у статутному (складеному) капіталі. [Відчуження акцій.](#Пит6) [Звернення стягнення на частку (пай) учасника](#Пит7) (члена).

**Запитання для самоконтролю**

1. Назвіть підстави припинення корпоративних правовідносин.
2. У чому полягає відмінність виходу учасника (члена) від його виключення із корпоративного підприємства?
3. Які правові наслідки виходу учасника (члена) із корпоративного підприємства?
4. Які правові наслідки виключення учасника (члена) із корпоративного підприємства?
5. Визначте підстави та порядок виключення учасника (члена) із корпоративного підприємства в залежності від його виду.
6. Який порядок розрахунків з учасниками (членами), які вийшли або були виключені зі складу корпоративного підприємства?
7. Якими документами може оформлятися відчуження учасником товариства належної йому частки у статутному (складеному) капіталі товариства?
8. Назвіть підстави проведення обов’язкового викупу акціонерним товариством акцій у акціонера.
9. За яких умов допускається звернення стягнення на частку (пай) учасника (члена) корпоративного підприємства?

**Тема 9. Припинення корпоративних підприємств** *(1 година)*

Поняття та способи припинення корпоративних підприємств. Підстави та процедура реорганізації корпоративних підприємств. Ліквідація корпоративних підприємств.

**Запитання для самоконтролю**

1. Назвіть способи припинення корпоративних підприємств.
2. Які форми реорганізації корпоративних підприємств Ви знаєте?
3. Чим реорганізація відрізняється від ліквідації?
4. Перелічить етапи реорганізації корпоративного підприємства?
5. Який порядок державної реєстрації припинення корпоративного підприємства?
6. В якому порядку здійснюється ліквідація корпоративного підприємства, що не пов’язана з його банкрутством?
7. В чому полягають особливості ліквідації підприємства, визнаного судом банкрутом?
8. В якому порядку задовольняються вимоги кредиторів платоспроможного підприємства, що ліквідується?
9. В чому полягають особливості процедури банкрутства підприємства-боржника, що ліквідується власником?
10. Назвіть підстави добровільної та примусової ліквідації корпоративного підприємства.

**Тема 10. Вирішення корпоративних спорів** *(1 година)*

Поняття, учасники, підвідомчість та підсудність корпоративних спорів. Способи захисту корпоративних прав. Особливості розгляду корпоративних спорів.

**Запитання для самоконтролю**

1. Які корпоративні спори підвідомчі господарським судам?

2. Як визначається підсудність корпоративних спорів, підвідомчих господарським судам?

3. За яких умов рішення загальних зборів господарського товариства може бути визнане недійсним?

4. За яких умов може бути визнаний недійсним установчий документ господарського товариства?

5. За яких умов може бути задоволений позов учасника (акціонера) господарського товариства про стягнення з такого товариства сум дивідендів?

6. Які способи забезпечення позову у корпоративних спорах прямо заборонені положеннями ГПК України?

7. Які способи забезпечення позову визначаються як неприйнятні Верховним Судом України та Вищим господарським судом України?

8. Чи можуть бути врегульовані корпоративні відносини, які виникають при створенні, діяльності та припиненні діяльності господарського товариства, утвореного в Україні, положеннями іноземного законодавства?

1. **МЕТОДИ КОНТРОЛЮ.**

Однією з форм здійснення навчального процесу у вищих навчальних закладах є контрольні заходи.

Контрольні заходи у процесі вивчення навчальної дисципліни «Корпоративне право» включають поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначається кафедрою.

Практичне заняття включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговоренням за участю студентів, розв'язування контрольних завдань, їх перевірку, оцінювання.

На кожному семінарському занятті викладач оцінює підготовлені студентами реферати, їх виступи, активність у дискусії, уміння формулювати і відстоювати свою позицію тощо. Підсумкові оцінки за кожне семінарське заняття вносяться у відповідний журнал.

При поточному контролі під час семінарських (практичних) занять оцінці підлягають:

рівень знань, продемонстрований студентом у відповіді;

активність при обговоренні питань семінарського (практичного) заняття і систематичність роботи на заняттях;

результати виконання домашніх завдань (задач) та індивідуальних завдань;

контроль у формі тестів, підсумкового модульного тестування.

Оцінки, отримані студентом за окремі семінарські (практичні) заняття, враховуються при виставленні підсумкової оцінки з даної навчальної дисципліни.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому (кваліфікаційному) рівні або на окремих його завершених етапах.

При підсумковому контролі для оцінки результатів навчання студентів з навчальної дисципліни «Корпоративне право» використовується модульна форма підсумкового контролю. Модульна форма підсумкового контролю використовується після закінчення логічно завершеної частини лекційних та семінарських (практичних) занять з дисципліни і її результати враховуються при виставленні підсумкової оцінки.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100-бальною шкалою.

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ ТА НАКОПИЧЕННЯ БАЛІВ ЗА РЕЙТИНГОВОЮ СИСТЕМОЮ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ**

**РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | Підс. мод. контр | Сума |
| Змістовий модуль №1 | Змістовий модуль № 2 |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | Т9 | Т10 | 20 | 100 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |

Т1, Т2 ... Т10 – теми змістових модулів.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВСЬОГО оцінок | СУМА БАЛІВ | Оцінка ЄКТС | оцінка за національною шкалою |
| екзамен | залік | екзамен | залік |
|  | 90-100 | 50-65 | A | відмінно | зараховано |
|  | 82-89 | 42-49 | B | добре |
|  | 74-81 | 39-41 | C |
|  | 64-73 | 34-38 | D | задовільно |
|  | 60-63 | 30-33 | E |
|  | 35-59 | 20-29 | FX | незадовільно | не зараховано |
|  | 1-34 | 0-19 | F |

8. ПЕРЕЛІК КОНТРОЛЬНИХ ПИТАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ:

1. Поняття й ознаки корпоративного права.
2. Предмет корпоративного права.
3. Суб’єкти корпоративних відносин.
4. Джерела корпоративного права.
5. Загальна характеристика господарських товариств.
6. Повне товариство.
7. Командитне товариство.
8. Товариство з обмеженою відповідальністю.
9. Товариство з додатковою відповідальністю.
10. Акціонерне товариство.
11. Виробничий кооператив
12. Інші види корпоративних підприємств.
13. Організаційно-правові форми діяльності транснаціональних корпорацій на території України
14. Поняття та зміст права на створення корпоративного підприємства.
15. Суб’єкти права на створення корпоративного підприємства.
16. Обмеження права на створення корпоративного підприємства.
17. Установчі документи корпоративного підприємства.
18. Стадії створення корпоративних підприємств.
19. Створення відокремлених підрозділів корпоративних підприємств.
20. Створення фіктивних корпоративних підприємств.
21. Поняття корпоративних прав.
22. Підстави набуття корпоративних прав.
23. Право на участь в управлінні корпоративним підприємством.
24. Право на одержання інформації про діяльність корпоративного підприємства.
25. Право на отримання частини прибутку корпоративного підприємства.
26. Право на вихід із корпоративного підприємства.
27. Інші корпоративні права (на одержання частини майна у разі ліквідації корпоративного підприємства, переважне право на придбання додаткових корпоративних прав, на оскарження рішень органів управління).
28. Особливості реалізації корпоративних прав держави.
29. Корпоративні обов’язки
30. Поняття та принципи корпоративного управління.
31. Правовий статус посадових осіб корпоративного підприємства.
32. Вищі органи управління корпоративного підприємства.
33. Виконавчі органи управління корпоративних підприємств.
34. Наглядова (спостережна) рада.
35. Ревізійна комісія (ревізор).
36. Корпоративний секретар.
37. Особливості корпоративного управління в персональних господарських товариствах.
38. Компетенція загальних зборів акціонерного товариства.
39. Скликання загальних зборів акціонерного товариства.
40. Формування порядку денного загальних зборів акціонерного товариства.
41. Повідомлення про загальні збори акціонерного товариства.
42. Право на участь у загальних зборах акціонерного товариства.
43. Реєстрація акціонерів (їх представників) для участі у загальних зборах акціонерного товариства.
44. Порядок проведення загальних зборів акціонерного товариства.
45. Прийняття рішень загальних зборів акціонерного товариства.
46. Оформлення рішень загальних зборів акціонерного товариства.
47. Поняття та функції статутного капіталу корпоративних підприємств.
48. Розмір статутного капіталу корпоративних підприємств.
49. Вклади до статутного капіталу корпоративних підприємств.
50. Формування статутного капіталу корпоративних підприємств.
51. Збільшення статутного капіталу корпоративних підприємств.
52. Зменшення статутного капіталу корпоративних підприємств.
53. Підстави припинення корпоративних правовідносин.
54. Порядок реалізації права на вихід з корпоративного підприємства.
55. Визначення вартості частки та розрахунки з учасником.
56. Відступлення частки.
57. Продаж акцій.
58. Виключення учасників товариств.
59. Звернення стягнення на частку учасника.
60. Поняття та способи припинення корпоративних підприємств.
61. Підстави та процедура реорганізації корпоративних підприємств.
62. Ліквідація корпоративних підприємств.
63. Поняття та учасники корпоративного спору
64. Підвідомчість і підсудність корпоративних спорів
65. Особливості вирішення корпоративних спорів

**9. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**Базова література**

Корпоративне право: навчальний посібник / О.В. Гарагонич, С.М. Грудницька, Л.М. Дорошенко [та ін.]; за заг. ред. О.В. Гарагонича, С.М. Грудницької, Л.М. Дорошенко. – 2-е вид., випр. і доп. – К.: Видавничий дім «АртЕк», 2018. – 400 с.

**Нормативно-правові акти**

Господарський кодекс України від 16 січня 2003 року // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 18. – Ст. 144

Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 року // Офіційний вісник України. – 2003. – № 11. – Ст. 461

Закон України «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 року № 514-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2008. – № 50-51. – Ст. 384

Закон України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 06 лютого 2018 року № 2275-VIII. Офіційний вісник України. 2018. № 24. Ст. 850.

Закон України «Про кооперацію» від 10.07.2003 р. № 1087-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2004. - № 5. – Ст. 35.

**Допоміжна**

Гарагонич О. В. Господарська правосуб’єктність акціонерних товариств: проблеми теорії і практики : монографія. Київ : НАН України, Ін-т економіко-правових досліджень, 2019. 406 с.

Корпоративні спори. Коментар судової практики / В.І. Крат, І.В. Спасибо-Фатєєва, Н.Ю. Філатова. – Харків: Право, 2018. – 288 с.

Корпоративне право України: проблеми теорії та практики: монографія. – Івано-Франківськ: Супрун В. П., 2017. – 612 c.

Лукач І.В. Теоретичні проблеми правового регулювання корпоративних відносин в Україні: монографія / І.В. Лукач. – К.: Ліра-К, 2015. – 432 с.

Січевлюк В.А. Корпоративне право: навчальний посібник. – К.: УІРФР, 2019. – 462 с.

Смітюх А.В. Корпоративні права та корпоративні паї (частки): теоретико-правові аспекти : монографія / А.В. Смітюх. – Одеса: Фенікс, 2018. – 662 с.

**Інтернет-ресурси**

[Верховна Рада України](http://nbuv.gov.ua/webnavigator/verkhovna_rada_ukrajiny) - <http://rada.gov.ua/>

[Президент України](http://nbuv.gov.ua/webnavigator/prezydent_ukrajiny) - <http://www.president.gov.ua/>

[Кабінет Міністрів України](http://www.kmu.gov.ua/) - <http://www.kmu.gov.ua/>

Верховний Суд України - <http://www.scourt.gov.ua/>

Конституційний Суд України - <http://www.ccu.gov.ua/>

[Вищий господарський суд України](http://arbitr.gov.ua/) - <http://vgsu.arbitr.gov.ua/>

[Вищий адміністративний суд України](http://www.vasu.gov.ua/) - <http://www.vasu.gov.ua/>

[Вищий спецiалiзований суд України з розгляду цивiльних i кримiнальних справ](http://sc.gov.ua/) - <http://sc.gov.ua/>

Міністерство юстиції України - <http://www.minjust.gov.ua/>

Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку - <http://www.nssmc.gov.ua/>

Міністерство освіти і науки України - <http://www.mon.gov.ua/>

Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського - <http://www.nbuv.gov.ua/>

Українська асоціація інвестиційного бізнесу - <http://www.uaib.com.ua/>

Публікації Юридичної компанії «Бі ен Сі» з корпоративного права - <http://bnc.in.ua/publikatsiji/korporativne-pravo.html>

Електронна бібліотека - <http://www.twirpx.com/files/law/corp/>