**Академія адвокатури України**Кафедра адвокатської майстерності та міжнародної юридичної практики

«ЮРИДИЧНА КЛІНІКА»

Силабус

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва курсу** | **Юридична клініка** |
| **Викладачі** | Марина Цимбал |
| **Профайл викладача:** |  |
| **Контактний тел.** | +380 (44) 246 5788 |
| **E-mail:** | Marina.ts.ukr@gmail.com |
| **Сторінка курсу в CMS** |  |
| **Консультації** | Онлайн-консультації: - обговорення та затвердження запитань для інтерв’ювання клієнтів |

* + - 1. **Анотація до курсу**

**Юридична клініка** – це унікальна лабораторія клінічних технологій навчання, де студенти можуть набути саме тих умінь і навичок, які знадобляться їм у подальшій професійній діяльності. Аналіз функціонування юридичних клінік в Україні допоміг виділити ті аспекти роботи юриста-практика, на яких не акцентується увага під час вивчення базових навчальних дисциплін і саме на вивченні яких будується ця навчальна програма.

Сучасні стандарти оцінки випускників закладу вищої освіти вимагають від юриста володіння професійною етикою, правовою та психологічною культурою, глибокою повагою до закону та обачним ставленням до соціальних цінностей правової держави, твердістю моральних переконань, почуттям обов’язку.

* + - 1. **Мета та цілі курсу**

Концептуальним завданням навчальної дисципліни є розгляд теоретико-методологічних основ юридичної практики, що застосовується в діяльності юридичних клінік України, практичне застосування елементів професійного досвіду практикуючого юриста.

* + - 1. **Формат курсу**

В межах курсу студенти проходять весь процес інтерв’ювання клієнтів та надання первинної правової допомоги, а також правоосвітньої діяльності. Отримують практичні рекомендації щодо надання консультацій з різних галузей права, та роботи зі складними клієнтами.

* + - 1. **Результати навчання**
* аргументовано виокремлювати та аналізувати коло відносин, які регулюються нормами чинного законодавства;
* демонструвати знання і навички з аналізу правових конструкцій з точки зору їх змісту та практичної значимості, продукування нових ідей для розв’язання практичних завдань у сфері професійної юридичної діяльності;
* розуміти базові теоретико-правові підходи, на основі яких здійснюється тлумачення та застосування норм і засад чинного законодавства;
* надавати належну правову, соціально-економічну й етичну оцінку юридичним конструкціям та правильно користуватися правовою термінологією;
* активно демонструвати лідерські навички у здійсненні прикладного аналізу особливостей застосування положень матеріального та процесуального законодавства, з усвідомленням відповідальності за результати прийнятих рішень, вміння мотивувати та керувати роботою інших для досягнення визначеної мети;
* застосовувати набуті знання й уміння розв’язувати практичні завдання та вміти самостійно орієнтуватися у чинному законодавстві та спеціальній літературі;
* самостійно застосовувати відповідні правові норми та положення актів чинного законодавства при розв’язанні ситуаційних завдань в межах запропонованої конкретної практичної ситуації;
* складати проекти відповідних юридичних документів, спираючись на здобуті знання, вміння та навички;
* вміти розробляти аналітичні правові висновки щодо змін та удосконалення законопроектів у сфері приватного права;
* вміти аналізувати практику застосування норм національного законодавства у приватно-правовій сфері до запропонованих ситуативних завдань, вільно викладати думки, використовуючи грамотну за змістом та викладенням юридичну лексику;
* вміти формулювати та визначати правову позицію по конкретній справі, тактику захисту чи представництва у сімейних, житлових, адміністративних, спадкових та цивільних справах з використанням відповідних матеріалів судової практики, зокрема Постанов Пленуму Верховного Суду;
* усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя та підвищення рівня власної професійної кваліфікації та конкурентоздатності.

**Програмні результати навчання:**

ПРН-2: Розуміти базові теоретико-правові підходи, на основі яких здійснюється тлумачення та застосування норм і засад чинного законодавства.

ПРН-7: Складати процесуальні документи для ведення справ у судових органах.

ПРН-9: Відповідально й етично виконувати стандартну некерівну роботу в юридичній службі організацій, підприємств, зокрема приватної юридичної практики, уникати конфліктів інтересів.

ПРН-11: Надавати юридичні висновки й консультації, формулювати юридичну позицію в інтересах клієнта.

ПРН-12: Дискутувати з юридичних питань на високому рівні, бути коректним до представників іншої точки зору, виявляти сильні та слабкі сторони чужої аргументації.

ПРН-16: Демонструвати навички письмової та усної комунікації, фахово використовувати юридичну термінологію.

ПРН-19: Самостійно приймати рішення, бути лідером, нести відповідальність за стратегічний розвиток команди.

ПРН-20: Усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя, дотримуватися принципів безперервного розвитку та постійного самовдосконалення; прагнути професійного зростання, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

|  |
| --- |
| * + - 1. **Організація навчання**
 |
| Тематика навчальної дисципліни |
|  | Тема | Всього | Кількість годин |
| Лекції | Семінари | Сам. р. |
| Модуль І. Загальна частина.  |
| Загальні положення | Тема 1 Юридичні клініки: історія становлення та розвитку, їх мета і завдання | 28 | 6 | 2 | 16 |
| Тема 2 Професійна етика у діяльності юридичних клінік | 2 |
| Тема 3 Підготовка та проведення інтерв’ювання | 2 |
|  | Тема 4 Безпосереднє надання правової допомоги. | 24 | 2 | 2 | 16 |
| Тема 5. Публічний виступ та дискусія. | 2 | 2 |
| Модуль ІІ. Особлива частина.  |
|  | Тема 6 Надання консультацій | 34 | 2 | 2 | 18 |
| Тема 7 Підготовка довідки по законодавству  | 2 | 2 |
| Тема 8 Підготовка юридичних документів. | 4 | 4 |
|  | Тема 9. Представництво інтересів клієнтів у різних інстанціях | 14 | 2 | 2 | 10 |
|  |  | **100** | **20** | **20** | **80** |

|  |
| --- |
| **6. Політика вчальної дисципліни** |
| Загальна система оцінювання курсу | Участь в роботі впродовж семестру – 70% від загальної оцінки. Залік: 30% від загальної оцінки. Екзамен усний згідно з переліком питань. |
| Умови допуску до підсумкового контролю  | Обов’язкова присутність на лекційних заняттях. У разі пропуску 1/3 лекційних занять студент не допускається до підсумкового контролю. Активність впродовж семестру, відвідування і відпрацювання усіх семінарських занять обов’язково. Відпрацювання семінарських занять (можливе шляхом індивідуального завдання) здійснюється протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття або отримання незадовільної оцінки на занятті.  |
|  |
| Семінарські заняття:Попередня підготовка до розгляду питань, активна участь під час обговорення.Академічна доброчесність:Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахуванння викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Відвідування занять: Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідують лекції і практичні заняття навчальної дисципліни. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття та його причину. Пропуск студентом заняття не звільняє його від обов’язку виконати письмове завдання, чи виконати інші види завдань передбачені програмою. Студент, який пропустив заняття з поважних причин (хвороба, відрядження тощо) може відпрацювати пропущене заняття. Термін відпрацювання – протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття. Студенти, які пропустили 1/3 аудиторних занять і не відпрацювали їх до кінця семестру, не допускають до складання іспиту. |
| **7. Критерії оцінювання**Оцінювання здійснюється за стандартними критеріями, прийнятими в Академії, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Академії адвокатури України. |
| Перелік рекомендованої літератури та посилання на інформаційні ресурси містяться у робочій програмі відповідної навчальної дисципліни. |